



Moravskoslezský kraj  
28. října 117 70218 Ostrava

PID

## Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Program na podporu stáží žáků a studentů ve firmách 2024		
Číslo smlouvy:	povinné pole	Dotace pro rok:	2024
Odvětví:	Regionální rozvoj	Kontaktní osoba:	Jakub Novák
Název projektu:	povinné pole		
Příjemce dotace	dotáhne se	IČO	dotáhne se

Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu			
Jméno, příjmení a titul:			
Pracovní zařazení, funkce:			
Telefon		e-mail	

Skutečná výše uznatelných nákladů/výdajů realizovaného projektu	
Skutečná výše použité dotace za rok 2024 a 2025	0,00
Vlastní použité zdroje za rok 2024 a 2025	0,00
Nevyužitá výše dotace (vratka)	0,00
Celkové náklady	0,00

<b>Nepoužité finanční prostředky (v případě vratky)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Ano</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ne</b>
---	--	------------------------------------

(následující část týkající se vratek rozbalit pouze v případě odpovědi „ANO“)

Mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu)					
vracena dne		částka			0,00
variabilní symbol		č. bank. účtu kraje	120184-1650676349	kód banky	0800
Vratka v rámci závěrečného vyúčtování					
vracena dne		částka			0,00
variabilní symbol		č. bank. účtu kraje	120184-1650676349	kód banky	0800

Údaje o projektu			
Použití dotace od	1.6.2024	Použití dotace do	31.5.2025
Adresa místa realizace			

**Stručný popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení**

--

**Prezentace podpory kraje**

--

**Zástupce příjemce dotace (který je oprávněn za příjemce jednat) stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje je úplné, správné a pravdivé:**

Místo a datum	Jméno a podpis
<b>povinné pole</b>	<b>povinné pole</b>

## Přílohy ke stažení

Přílohy si stáhněte a vyplněné je nahrajte do seznamu příloh tohoto vyúčtování

[Příloha č. 1 Závěrečné vyúčtování projektu - Uznatelné neinvestiční náklady/ výdaje](#)

[Příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování projektu - Přehled o úhradách](#)

[Příloha č. 3 Zpráva o zhodnocení stáže](#)

## Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování

1. Závěrečné vyúčtování projektu – Uznatelné neinvestiční náklady/výdaje (Příloha č. 1)

vložit soubor



2. Závěrečné vyúčtování projektu – Přehled o úhradách (seznam účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům celého projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů) (Příloha č. 2)

vložit soubor



3. zprávy o zhodnocení stáže vypracované mentorem / mentory a stážistou / stážisty

vložit soubor



4. kopie dohod o práci konané mimo pracovní poměr

vložit soubor



5. kopie účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě (buď vložit elektronický obraz kopií do elektronického vyúčtování, **nebo** zaslat prostřednictvím poštovní služby, **nebo** podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **nebo** zaslat do datové schránky poskytovatele, **nebo** zaslat elektronickou poštou).  
(*nevedete-li podvojně účetnictví, originály účetních dokladů a kopie elektronických faktur označte názvem projektu, formulací „Financováno z rozpočtu MSK“, číslem smlouvy a výší použité dotace v Kč*)

vložit soubor



6. Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle smlouvy (povinná publicita).

vložit soubor



7. Účetní sestava uznatelných nákladů po analytických účtech financovaných z prostředků dotace a uznatelných

vložit soubor



nákladů financovaných z jiných zdrojů, účtuje-li příjemce v podvojném účetnictví.

8. Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohu nad výše uvedené.

vložit soubor



**Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:**

- a. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování s uznávaným elektronickým podpisem, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPÍSEM** a následně opatřete toto závěrečné vyúčtování uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) příjemce (člena statutárního orgánu nebo jiného zástupce). Tímto je závěrečné vyúčtování podepsáno a není nutno závěrečné vyúčtování zasílat způsoby dle písm. b., c. nebo d., pokud není dále uvedeno jinak.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, vyplývá-li ze stanov nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, nebo zástupce příjemce nemá uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis, postupuje příjemce vždy dle písm. b., c. nebo d.

#### NEBO

- b. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd), do buňky „předmět“ uveďte „RRC – Závěrečné vyúčtování DP Stáže 2024“.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být toto opatřeno uznávaným elektronickým podpisem (§ 6 zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

#### NEBO

- c. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo ho podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytisknete včetně obálky, podepište a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, zašlete poštou příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 117, Ostrava.

#### NEBO

- d. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování podepsané uznávaným elektronickým podpisem elektronickou poštou, **POUŽIJTE** tlačítko **ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování podepište uznávanými elektronickými podpisy všech osob, které je podle stanov žadatele nebo obdobného dokumentu musí podepsat, a zašlete je na adresu: [posta@msk.cz](mailto:posta@msk.cz).

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou závěrečného vyúčtování buď datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná uznávaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v podmínkách dotačního programu.

PID

**Příjemce:**

*doplní se ze záhlaví*

**Moravskoslezský kraj  
Odbor regionálního rozvoje  
a cestovního ruchu  
28. října 2771/117  
702 00 Ostrava**

**ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE**

**Dotační program:** *dotáhne se název programu ze záhlaví*