



Moravskoslezský kraj
28. října 117 70218 Ostrava

PID

Závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Moravskoslezského kraje

Název programu:	Dotační program „Podpora infrastruktury a propagace cestovního ruchu v Moravskoslezském kraji 2024“		
Číslo smlouvy:	povinné pole	Dotace pro rok:	2024-2025
Odvětví:	Cestovní ruch	Kontaktní osoba:	Jan Smiga
Název projektu:	povinné pole		
Příjemce dotace	dotáhne se	IČO	dotáhne se

Kontaktní osoba pro vyúčtování projektu

Jméno, příjmení a titul:			
Pracovní zařazení, funkce:			
Telefon/mobil:		e-mail	

Skutečná výše uznatelných nákladů/výdajů realizovaného projektu

Poskytnutá výše dotace MSK	0,00
Ostatní zdroje (vlastní, cizí)	0,00
Nevyužitá výše dotace (vratka)	0,00
Celkové náklady	0,00

Nepoužité finanční prostředky



Ano



Ne

(následující část týkající se vrátek rozbalit pouze v případě odpovědi „ANO“)

Mimořádná vratka (v průběhu realizace projektu)

vrácena dne		částka	0,00	
variabilní symbol		č. bank. účtu kraje	1650676349	kód banky 0800
Vratka v rámci závěrečného vyúčtování				
vrácena dne		částka	0,00	
variabilní symbol		č. bank. účtu kraje	1650676349	kód banky 0800

Údaje o projektu			
Použití dotace od		Použití dotace do	
Adresa místa realizace			
Stručný popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení			

Zástupce příjemce dotace (který je oprávněn za příjemce jednat) stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje je úplné, správné a pravdivé:	
Místo a datum	Jméno a podpis
povinné pole	povinné pole

Přílohy ke stažení

Přílohy si stáhnete a vyplněné je nahrajte do seznamu příloh tohoto vyúčtování

[Příloha č. 1 Závěrečné vyúčtování_Uznatelné náklady](#)

[Příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování_Přehled o úhradách](#)

Seznam příloh k závěrečnému vyúčtování

1. Závěrečné vyúčtování – Uznatelné náklady (Příloha č. 1)

vložit soubor



2. Závěrečné vyúčtování – Přehled o úhradách (seznam účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům celého projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů) (Příloha č. 2)

vložit soubor



3. Kopie účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě (buď vložit elektronický obraz kopií do elektronického vyúčtování, **nebo** zaslat do datové schránky poskytovatele, **nebo** zaslat prostřednictvím poštovní služby, **nebo** podat osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **nebo** zaslat prostřednictvím elektronické pošty s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem).
(*nevedete-li podvojně účetnictví, originály účetních dokladů označte názvem projektu, formulací „Financováno z rozpočtu MSK“, číslem smlouvy a výší použité dotace v Kč*)

vložit soubor



4. Účetní sestava uznatelných nákladů po analytických účtech financovaných z prostředků dotace a uznatelných nákladů financovaných z jiných zdrojů, účtuje-li příjemce v podvojném účetnictví.

vložit soubor



5. Doklady prokazující způsob prezentace Moravskoslezského kraje dle jednotlivých požadavků stanovených ve smlouvě

vložit soubor



6. Doklad o získání certifikace vystavený Svazem venkovské turistiky a agroturistiky, z.s. (*pouze u dotačního titulu č. 1 a v případě, že nebylo doloženo již v rámci žádosti o poskytnutí dotace*)

vložit soubor



7. Popis zážitků ve stanovené struktuře a doklad o zveřejnění nabídky těchto zážitků na svých webových stránkách v případě, že příjemce dotace uvedl ve své žádosti počet nově vytvořených zážitků, (*pouze u dotačního titulu č. 1*)

vložit soubor



8. Fotodokumentace zrealizovaného projektu

vložit soubor



9. Příloha – v případě, že je nutno vložit ještě další přílohu nad výše uvedené.

vložit soubor



Nyní závěrečné vyúčtování dotace odešlete prostřednictvím elektronického formuláře. Závěrečné vyúčtování musí být doručeno s podpisem, proto prosím použijte jeden z následujících postupů:

- a. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT S ELEKTRONICKÝM PODPISEM** a následně opatřete toto závěrečné vyúčtování uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) příjemce (resp. člena statutárního orgánu nebo jiného zástupce). Tímto je závěrečné vyúčtování podepsáno a není nutno závěrečné vyúčtování zasílat způsoby dle písm. b., c. nebo d., pokud není dále uvedeno jinak.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, vyplývá-li ze stanov nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, nebo zástupce příjemce nemá uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis, postupuje příjemce vždy dle písm. b., c. nebo d.

NEBO

- b. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování prostřednictvím systému datových schránek, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně zašlete toto závěrečné vyúčtování do datové schránky Moravskoslezského kraje (název datové schránky: Moravskoslezský kraj, identifikátor datové schránky: 8x6bxsd), do buňky „k rukám“ uveďte „RRC“, do buňky „předmět“ uveďte „Závěrečné vyúčtování v dotačním programu RRC/03/2024“.

Vyplývá-li ze stanov příjemce nebo obdobného dokumentu požadavek, aby závěrečné vyúčtování bylo podepsáno více osobami, musí být toto opatřeno uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob.

Je-li příjemce zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou datové zprávy datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná(é) uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem příjemce (člena statutárního orgánu příjemce), ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci.

NEBO

- c. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování poštovní službou nebo ho podáváte osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování vytiskněte včetně obálky, podepište a podepsané závěrečné vyúčtování, popř. podepsal-li závěrečné vyúčtování zástupce příjemce na základě pověření nebo plné moci, závěrečné vyúčtování spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci, ledaže oprávnění zastupovat příjemce vyplývá z již dříve předloženého pověření nebo plné moci, zašlete poštou příp. doneste osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ul. 28. října 117, Ostrava.

NEBO

- d. V případě, že zasíláte závěrečné vyúčtování podepsané uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem elektronickou poštou, **POUŽIJTE tlačítko ODESLAT** a následně vyplněné závěrečné vyúčtování podepište uznávanými nebo kvalifikovanými elektronickými podpisy všech osob, které je podle stanov žadatele nebo obdobného dokumentu musí podepsat, a zašlete je na adresu: posta@msk.cz.

Závěrečné vyúčtování je nutno odeslat ve lhůtě a dle pravidel stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace a v podmínkách dotačního programu.

PID

Příjemce:

doplní se ze záhlaví

**Moravskoslezský kraj
Odbor regionálního rozvoje
a cestovního ruchu
28. října 117
702 18 Ostrava**

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Dotační program: *dotáhne se název programu ze záhlaví*